



Aika 07.05.2024, klo 16:00 - 17:38

Paikka Teknisen lautakunnan kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 70 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 71 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 72 **Muut asiat**
- § 73 **Yläkoulun lisämääräraha / Urakoitsijan valinta**
- § 74 **Hoitoluokitus 2024**
- § 75 **Siivouspalveluiden hankinta 1.6.2024 alkaen, useita kohteita**
- § 76 **Täyttölupa, Alanurmon koulu-päiväkoti / tilahuoltajan toimi 65%, 1.6.2024 alkaen**
- § 77 **"Varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla 2024 (VARAPU EP)" -hanke / yhteistyösopimus**
- § 78 **Kiviristin hulevesilinjan rakentamisen urakoitsijavalinta**
- § 79 **Katusuunnitelma / Heinälehdontie**
- § 80 **Vanha Kirkkotie -tiekunnan anomus kaupungin yksityistieavustusten piiriin**
- § 81 **Osayleiskaava / Simpsiönvuoren pohjoisosan osayleiskaava 2040 / Teknisen lautakunnan lausunto**
- § 82 **Talousarvion 2024 toteutuminen 1.1.-31.3.2024, tekninen lautakunta (neljännesvuosiraportit)**
- § 83 **Kaupungin henkilöstön kesälomien keskittäminen vuonna 2024 / ajalle 24.6.-28.7.sekä 10.5.2024**
- § 84 **Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala**
- § 85 **Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Latvala, puheenjohtaja
Juha Kattelus, varajäsen
Matti Kuusisaari
Maiju Lemettinen
Marko Makkonen, poistui 17:03
Heli Matilainen
Jaakko Ojanperä
Hanne Ronkainen
Jaana Tuuri

Muut saapuvilla olleet

Kai Pöntinen, Kaupunginhallituksen pj, saapui 16:02, poistui 16:53
Esa Rintala, Kaupunginhallituksen edustaja
Mirva Korpi, Tekninen johtaja, esittelijä
Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, sihteeri
Jarmo Kivikangas, Rakennuttajainsinööri, saapui 16:29, poistui 16:36
Raija Talvitie, Kaupunginpuutarhuri, saapui 16:37, poistui 16:50

Poissa

Olli Lahdensuo, puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Rauno Latvala
Puheenjohtaja

Kirsi Vesala
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 13.05.2024 klo 13:06.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.05.2024

08.05.2024

Jaana Tuuri

Jaakko Ojanperä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä Lapuan kaupungin verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen, alkaen
13.5.2024.



Hallintosihteeri Kirsi Vesala



§ 70

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 § mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee hänelle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 71

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jaana Tuuri ja Jaakko Ojanperä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaana Tuuri ja Jaakko Ojanperä.



§ 72

Muut asiat

1. Rakennus- ja kiinteistöpalveluiden esittäminen. Paikalla olivat Timo Korpela, Jarmo Kivikangas, Ritva Kuusisto, Kari Kohtala ja Arto Kahila.

Pöytäkirjamerkintä: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kai Pöntinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.



Tekninen lautakunta, § 129, 10.10.2023

Tekninen lautakunta, § 6, 23.01.2024

Kaupunginhallitus, § 17, 29.01.2024

Kaupunginvaltuusto, § 5, 05.02.2024

Tekninen lautakunta, § 73, 07.05.2024

§ 73

Yläkoulun lisämääräraha / Urakoitsijan valinta

LAPDno-2023-690

Tekninen lautakunta, 10.10.2023, § 129

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Korpela

timo.korpela@lapua.fi

Kiinteistöpäällikkö

Lapuan yläkoululle on tehty 16.8.2023 vesikattokatselmus ProLeader Oy:n toimesta. Katselmuksen johtopäätöksenä on, että tiilikate alkaa olla teknisen käyttöikänsä päässä. Myös aluskatteena toimiva kermi alkaa ikääntyessään haurastua. Yläpohjassa oleva yksi havaittu vuotokohta on paikallinen ja alueella jossa risteävän katon syöksytorvi lisää kosteusrasitusta. Nämä vauriot ja viat on korjattu. Lisäksi on korjattu seinärappaus vuotokohdassa ja joitain tiilikatto ruoteita on uusittu. Raportissa todetaan myös, että reuna-alueella vesikatteen tuulettuvuus on puutteellinen. Laajoja vesivuotoja ei havaittu.

Jatkotoimenpiteet:

Toimenpide A. Tiilikate tulee puhdistaa ja rikkoutuneet tiilet uusia. Ikääntyneen vesikatteen kuntoa tulee seurata säännöllisesti ja puutteet/vauriot korjata välittömästi. Toimenpide B. Pidemmän tähtäimen suosituksena on mainittu vesikaton ja yläpohjan uusiminen/peruskorjaus kokonaisuudessaan seuraavien 5-10 vuoden kuluessa. Vesikatolle tehtävät toimenpiteet tulee suunnitella kokonaisuutena huomioiden kohteen erityispiirteet ja rakennuksen suojelumääräykset sekä muut rakennuksen korjaus- ja muutostarpeet, kuten talotekniikka.

Toimenpiteen A tiilikatteen puhdistus, sammaleen poisto ja rikkoontuneiden tiilien uusinta budjettihinta on 15 000 €.

Toimenpiteen B vesikaton ja yläpohjan uusiminen/peruskorjaus kokonaisuudessaan tavoitehintaa-arvio on 490 000 €.

Tässä vaihtoehdossa yläpohjan uusiminen on suunniteltava kokonaisuutena huomioiden kohteen erityispiirteet ja rakennuksen suojelumääräykset sekä muut rakennuksen korjaus- ja muutostarpeet, kuten talotekniikka ja hankinta kilpailutettava, minkä perusteella lopullinen hinta tarkentuu.

Muistio katselmuksesta ja osittainen asbesti- ja haitta-ainekartoitus oheismateriaalina.

Yläkoululla on suoritettu kesän ja syksyn 2023 aikana kosteusteknisen kuntotutkimuksen, kuitu- ja ilmanvaihtoselvityksen mukaisia toimenpiteitä. Yläkoulun



kustannuspaikalle 090405 Peruskoulun yläkoulu. Kustannuspaikalle ei ole varattu rahoitusta vuodelle 2023. Kustannuspaikalta 090631 Sisäilmaongelmaiset kiint., varaus on tarpeen siirtää määrärahaa kustannuspaikalle 090405. Toteutuneet kustannukset tähän mennessä on 102 000 €. Kokonaiskustannusten arvioidaan olevan yhteensä 120 000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta päättää

1. esittää kaupunginallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että yläkoulun katon peruskorjaukseen myönnetään 500.000 €:n lisämääräraha.
2. päättää, että kustannuspaikalle 090405 Yläkoulu siirretään 120.000 € kustannuspaikalta 090631 Sisäilmaongelmaiset kiint., varaus

Päätös

Keskustelun jälkeen tekninen johtaja muutti ehdotustaan:

1. tarvittava lisämääräraha haetaan sen jälkeen, kun kohteeseen on laadittu tarkemmat suunnitelmat ja kustannusarvio. Suunnitelmat ja kustannusarvio laaditaan 31.12.2023 mennessä.
2. Päättää, että kustannuspaikalle 090405 Yläkoulu siirretään 120.000 € kustannuspaikalta 090631 Sisäilmaongelmaiset kiint., varaus.

Lautakunta hyväksyi teknisen johtajan muutetun ehdotuksen yksimielisesti. Lautakunta pitää yläkoulun katon peruskorjausta erittäin tärkeänä.

Pöytäkirjamerkintä: rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta, 23.01.2024, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarmo Kivikangas
jarmo.kivikangas@lapua.fi
Rakennuttajainsinööri

Tekninen lautakunta on kokouksessaan päättänyt, että yläkoulun katon peruskorjauksesta tehdään tarkemmat suunnitelmat ja kustannusarvio ja haetaan sen jälkeen tarvittava lisämääräraha katon korjaukseen.

Yläkoulun katosta on teetetty rakennesuunnitelmat kustannusarvion laskentaa varten Ramboll Oy:llä. Suunnitelmat on päivätty 15.12.2023. Suunnitelmien mukaan nykyinen käyttöiän päässä oleva vesikatto- ja räystäsrakenne puretaan ja kutteri/puru eristeet poistetaan. Olemassa olevan betoniholvin päälle rakennetaan uusi höyrynsulku,



eristeet, kantavat puukannakkeet ja tiilikatto aluskatteineen ja ruoteineen tarvittavilla tuuletusväleillä. Uusi kattorakenne tulee ulkonäöllisesti muuten nykyisen kaltainen, mutta kattoa nostetaan noin 30 cm ylöspäin, että saadaan rakennusfysikaalisesti oikein toimiva rakenne tuuletusväleineen.

Rambollin hankeelle tekemä kustannusarvio on noin 650 000 €.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää rakennusten ja rakennelmien luonnos- ja pääpiirustusten hyväksymisestä 500.000 € (alv 0 %) ja sitä suuremmissa hankkeissa.

Suunnitelmat oheismateriaalina. Rakennuttajainsinööri laatii lopulliset pääpiirustukset, joilla haetaan hankkeelle rakennuslupa, mikäli hankkeelle myönnetään lisämääräraha.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää:

1. kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että yläkoulun katon peruskorjaukseen myönnetään 650.000 €:n lisämääräraha vuodelle 2024.
2. kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy yläkoulun katon korjaussuunnitelman ja luonnospiirustukset.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: Rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Kaupunginhallitus, 29.01.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Kangasluoma
minna.kangasluoma@lapua.fi
Hallintopäällikkö

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä yläkoulun katon korjaussuunnitelman ja luonnospiirustukset



2. esittää kaupunginvaltuustolle, että yläkoulun katon peruskorjaukseen myönnetään 650.000 euron lisämääräraha vuodelle 2024.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Kaupunginvaltuusto, 05.02.2024, § 5

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että yläkoulun katon peruskorjaukseen myönnetään 650.000 euron lisämääräraha vuodelle 2024.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Keskustelussa puheenvuoron käyttivät valtuutetut Pekka Hella, Esa Rintala, Kai Pöntinen, Riitta Kangasluoma, Olli Lahdensuo, Ismo Jäätteenmäki, Esko Yli-Karhu, Lasse Rajala sekä puheenjohtaja Anneli Jäätteenmäki. Asiantuntijana kuultiin rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangasta.

Kaupunginvaltuusto päätti myöntää yläkoulun katon peruskorjaukseen 650.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2024.

Tekninen lautakunta, 07.05.2024, § 73

Valmistelija / lisätiedot:

Jarmo Kivikangas
jarmo.kivikangas@lapua.fi
Rakennuttajainsinööri

Yläkoulun katon peruskorjauksesta on rakennuttajainsinöörin laatimilla pääpiirustuksilla ja Ramboll Finland Oy:n laatimilla rakennepiirustuksilla haettu rakennuslupaa. Rakennuslupan liitteeksi on Seinäjoen museoilta pyydetty lausunto 21.2.2024. Seinäjoen museoiden arvion mukaan lupahakemuksessa esitetty korjaus ei heikennä kohteen tunnistettuja sivistyshistoriallisia, arkkitehtonisia, rakennusteknisiä tai kaupunkikuvallisia arvoja, eikä Seinäjoen museoilla ei ole näihin toimenpiteisiin huomautettavaa. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 15.3.2024.

Yläkoulun vesikaton urakkalaskenta on julkaistu Hilmassa 18.3.2024. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankinnassa käytettiin avointa menettelyä, ja urakka-asiakirjat lähetettiin sähköisesti kaikille niitä pyytäneille. Tarjosten lähettämisen määräaika päättyi 18.4.2024 klo.12.00. Urakkamuotona käytettiin



kokonaisurakkaa RU, jossa pääurakoitsija toimii päätoteuttajana. Tarjouspyynnön mukaisten tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta.

Määräaikaan mennessä saapui 4 tarjousta jotka kaikki olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjoukset vertailtiin ja edullisimman tarjouksen antajan kanssa käytiin selonottoneuvottelut. Selonottoneuvotteluissa käytiin läpi tarjouspyyntö ja suunnitelmat varmistuen, ettei osapuolilla ole poikkeavia näkemyksiä urakan sisällöstä.

Selonottoneuvottelun perusteella ehdot edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen valinnalle täyttyvät.

Halvimman urakkatarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jätti Lapuan TKM-Rakennus Oy 425.500,00 € alv 0%

Kaupunginvaltuusto päätti 5.2.2024 myöntää yläkoulun katon peruskorjaukseen 650.000 euron lisämäärärahan vuodelle 2024. Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää kansallisen hankintarajan ylittävistä hankinnoista toimialalla 500 000 euroon asti.

Tämä päätös ei merkitse urakkasopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan erikseen.

Tarjouspyyntö ja tarjousten avauspöytäkirja oheismateriaalina. Tarjousasiakirjat ovat nähtävänä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta valitsee yläkoulun katon peruskorjauksen toteuttajaksi edullisimman tarjouksen jättäneen Lapuan TKM-Rakennus Oy:n hintaan 425.500,00 € (alv 0%).

Tämä päätös ei merkitse urakkasopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan erikseen. Tekninen lautakunta valtuuttaa rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan urakkasopimuksen kaupungin puolesta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tämä päätös ei merkitse urakkasopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan erikseen. Tekninen lautakunta valtuutti rakennuttajainsinöörin allekirjoittamaan urakkasopimuksen kaupungin puolesta.

Pöytäkirjamerkintä: Rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.



§ 74

Hoitoluokitus 2024

LAPDno-2024-312

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Talvitie

raija.talvitie@lapua.fi

Kaupunginpuutarhuri

Liitteet

- 1 Pinta-ala raportti 15.4..pdf
- 2 Hoitoluokitus kaupunginosittain 15.4..pdf
- 3 Metsonpuisto muutos.pdf
- 4 Vallipuisto muutos.pdf
- 5 Töyräpuisto muutos.pdf
- 6 Kunnossapidon pääluokat.pdf

Viheralueiden hoitoluokituksen tarkoituksena on luokitella viheralueet niiden sijainnin ja käyttötarkoituksen sekä alueen luontoarvojen mukaan hoitoluokkiin. Kullekin alueelle annettu hoitoluokitus määrittelee alueen laatu- ja kustannustavoitteet, jotka puolestaan määräytyvät vuosittaisen käyttötalouden budjetin mukaisesti. Hoitoluokituksessa määritellään alueiden hoitotavat, jotka määrittävät hoitokertojen lukumääriä.

Lapuan kaupungin viheralueiden hoito perustuu Viheralueiden kunnossapitoluokitus RAMS 2020 mukaiseen alueiden hoitoon. RAMS 2020 kunnossapitoluokituksen myötä viheralueiden luokitus on muuttunut arvopohjaisemmaksi, jolloin viheralueiden luonto-, kulttuuri-, virkistys-, hyvinvointi- ja maisemalliset arvot sekä käyttö- ja toiminnalliset arvot tuodaan luokituksessa esille käyttäen alaluokkia. Tästä esimerkkinä R1 rakennetut arvoviheralueet, A1 arvoniityt ja M1 arvometsät. RAMS2020 luokituksessa on mahdollista jakaa sama viheralue useampaan kunnossapitoluokkaan, jolloin sama puisto voi olla osittain rakennettua R aluetta ja osittain A niittyä ja M metsää.

Selvitys kunnossapidon pääluokituksesta liitteenä.

Lapuan kaupungin hoitoluokituksen 2024 lähtökohdat

Lapuan kaupungin omistamia asemakaavan mukaisia **puisto-, liikenne- ja piha viheralueita on yhteensä noin 315 ha**. Näistä rakennettuja R-alueita on noin 140 ha. Nämä alueet kuuluvat intensiivisemmän ja kustannuksiltaan kalleimman hoidon alaisuuteen. **Avoimien A-alueiden määrä on noin 54 ha ja M puistometsien noin 120 ha**.

Hoidossa keskitytään kaupungin ydinkeskustan sekä taajamien R2 toimintaviheralueiden mahdollisimman hyvään hoitoon. Muiden alueiden hoito suoritetaan vähintään kunkin alueen kunnossapitoluokan tai kohdekohtaisen



suunnitelman (A ja M alueet) mukaisesti. Tällä pyritään olemassa olevat resurssit huomioiden säilyttämään mahdollisimman hyvä hoidon taso maisemallisesti ja kaupunkikuvallisesti tärkeällä ydinkeskustan alueella sekä turvallisuuden ja toimivuuden ylläpito toiminnallisilla alueilla.

Hoitoluokitus kaupunginosittain liitteenä.

R Rakennetut viheralueet (140 ha)

R1 kunnossapitoluokkaan on määritelty Jokilaakson matkailupuutarha, kaupungintalon ja Vanhan Paukun piha-alueet.

R2 Toimintaviheralueita ovat mm. leikkipuistot, koulujen ja päiväkotien leikkipaikat, puistojen ja kiinteistöjen pelikentät ja lähiliikuntapaikat, uimarannat, matonpesupaikka ja palstaviljelypaikka. Myös tapahtumapaikat kuten Pyhälahden aukio kuuluu R2 kunnossapitoluokkaan

R3 Käyttöviheralueiksi on luokiteltu puisto- ja piha-alueet, joissa ei ole toiminnallisia rakenteita kuten esim leikkipaikkoja. R3 alueita on esim. Kirkkoranta, Urheilupuisto, Hopearinne, terveyskeskus ja torin viheralueet. Kaikki taajama-alueen katupuut sekä katualueen istutukset ja nurmialueet on luokiteltu R3 alueiksi.

R4 Suoja- ja vaihettumisviheralueita ovat puistoalueiden reunoille sijoittuvat alueet.

A Avoimet alueet (54 ha)

A1-5 Alueisiin luokiteltujen alueiden hoitotyöt tehdään kunkin kohteen hoitosuunnitelman mukaan niittämällä traktorilla, siimaniitolla tai raivaamalla. Jokirannan rantaniittyjä hoidetaan vain kuivana aikana.

M metsät (120 ha)

Metsien harvennuksia hoidetaan vuosittain muutama kohde kerrallaan käytettävissä olevien resurssien mukaan. Yksittäisten ja vaaraa aiheuttavien puiden poistoa suoritetaan tarpeen mukaan.

Raportti pinta-aloista liitteenä.

Kesäkauden 2024 aikana noudatetaan pääasiassa vuoden 2023 vahvistettua hoitoluokitusta. Muutoksia tullaan tekemään kolmessa niistä viidestä puistosta, joiden leikkipaikat puretaan teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti. Nämä puistot ovat Töyräpuisto, Metsonpuisto ja Vallipuisto.

Töyräpuiston, Metsonpuiston ja Vallipuiston muutossuunnitelmat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta hyväksyy hoitoluokituksen vuodelle 2024.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



Pöytäkirjamerkintä: Kaupunginpuutarhuri Raija Talvitie oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.



§ 75

Siivouspalveluiden hankinta 1.6.2024 alkaen, useita kohteita

LAPDno-2024-282

Valmistelija / lisätiedot:
Leena Luomanen
leena.luomanen@lapua.fi
Palvelupäällikkö

Liitteet

1 Tarjouspyyntö puhtaanapitopalvelut Lapuan kaupunki.pdf

Lapuan kaupungin puhtauspalvelut tuotetaan pääsääntöisesti kaupungin omana työnä. Osa kohteista on kuitenkin sellaisia, joiden siivouspalvelut on syytä ostaa, johtuen mm. toiminnan kausittaisesta luonteesta (jäähalli, pesäpallostadion, Jokilaakson puutarha ja hiihtomajan pukutila) tai hankaluudesta sovittaa palvelutuotantoa kyseisen yksikön vakituisen henkilöstön toimenkuvaan (Hellanmaan ja Männikön koulu).

Ruoka- ja puhtauspalvelut on pyytänyt tarjousta edellä mainittujen kohteiden siivouspalveluista ajalle 1.6.2024 - 31.5.2026, mahdollinen optio ajalle 1.6.2026 - 31.5.2027.

Hankintaan sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016). Hankinta on hankinta-arvoltaan kansallinen hankinta. Hankintamenettely on avoin menettely. Hankinnasta on ilmoitettu Hilma-hankintailmoitusjärjestelmässä ja kaupungin verkkosivuilla 22.1 - 25.3.2024.

Tarjouksen jättivät määräaikaan 25.3.2024 klo 16.00 mennessä RTK-Palvelu Oy, SOL Palvelut Oy sekä L&T Siivous Oy.

Tarjousten avaustilaisuus pidettiin 27.3.2024 klo 8.15, läsnä palvelupäällikkö Leena Luomanen ja siivouspäällikkö Susanna Halla-aho.

Hankittavien puhtauspalvelujen laadulle on määritelty vähimmäislaatuvaatimukset RYL laatutasokuvausten mukaan sekä esitetty viitteelliset työohjeet, joiden ehtojen täyttymistä on edellytetty tarjoajalta hintaa määriteltessään, päätöksenteossa valintaperusteena edullisin hinta. Hintavertailussa on huomioitu ylläpitosiivouksen hinta € / kk / sopimuskausi, perussiivouksen hinta € / sopimuskausi sekä lisätöiden hinta € / 100 h arkipäivätaksan mukaan. Laskennassa käytettävä kuukausimäärä on tarjouspyynnössä ilmoitettu kunkin kohteen osalta erikseen. Edellä mainitut hinnat yhteenlaskien on saatu hankinnalle kokonaishinta, jonka perusteella edullisimman kokonaishinnan tarjonnut valitaan toimijaksi.

Hankinnan ennakoitu arvo koko sopimuskaudelle on noin 160 000 - 220 000 €.

Vertailu saaduista tarjouksista, hinta laskettu koko hankintajaksolle, optio mukaan lukien



Tarjoaja	Tarjottu kokonaishinta hankintajaksolle € (alv. 0 %)
RTK Palvelu Oy	200 510,05
SOL Palvelut Oy	207 754,00
L&Siivous Oy	241 962,11

Edullisin kokonaishinta RTK Palvelut Oy

Tarjouspyyntö liitteenä, avauspöytäkirja ja vertailutaulukko oheismateriaalina.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää kansallisen hankintarajan ylittävistä hankinnoista toimialallaan 500.000 euroon asti.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hankkii jäähallin, pesäpallostadionin, Jokilaakson puutarhan, hiihtomajan pukutilan, Hellanmaan ja Männikön koulun siivouspalvelut ajalle 1.6.2024 - 31.5.2026 RTK Palvelu Oy:ltä. RTK Palvelu Oy:n vertailuhinta ajalle 1.6.2024 - 31.5.2026 ja optioajalle 1.6.2026 - 31.5.2027 on 200 510,05 € (alv 0%).

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan erikseen.

Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan päättämään option käyttämisestä ajalle 1.6.2026 - 31.5.2027.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tämä päätös ei merkitse sopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan erikseen. Tekninen lautakunta valtuutti teknisen johtajan päättämään option käyttämisestä ajalle 1.6.2026 - 31.5.2027.

Pöytäkirjamerkintä: Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kai Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



§ 76

Täyttölupa, Alanurmon koulu-päiväkoti / tilahuoltajan toimi 65%, 1.6.2024 alkaen

LAPDno-2024-65

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Luomanen

leena.luomanen@lapua.fi

Palvelupäällikkö

Alanurmon koululla / päiväkodilla on vapautumassa tilahuoltajan toimi (65 %) irtisanoutumisesta johtuen.

Koulun ja päiväkodin puhtauspalvelujen tuottamisen resurssointi perustuu työmäärälaskentaan, toimen täyttäminen on välttämätöntä palvelutuotannon turvaamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää, että kaupunginhallitus myöntää Alanurmon koulu /päiväkodin tilahuoltajan toimelle täyttöluvan 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 77

"Varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla 2024 (VARAPU EP)" -hanke / yhteistyösopimus

LAPDno-2023-699

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Luomanen

leena.luomanen@lapua.fi

Palvelupäällikkö

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue on hakenut syksyllä 2023 Sosiaali- ja terveysministeriöltä valtionavustusta ruoka-aputoiminnan järjestämiseen vuodeksi 2024 alueellisella hankkeella. Ministeriö edellytti hankkeelta yhteistyötä alueen kuntien, hyvinvointialueen ja ruoka-aputoimintaa toteuttavien järjestöjen kesken, ja Etelä-Pohjanmaan kaikkien kuntien kanssa laadittiin aiesopimukset. Hankkeelle myönnettiin valtionavustusta 65 880 € (Liite).

Avustuksen jakamisesta hankehallinnoijan ja osatoteuttajajärjestöjen kesken on päätetty hyvinvointialueen aluehallituksessa 15.1.2023. Avustussumma kohdentuu pääosin osatoteuttajajärjestöjen toiminnan kustannuksiin. Hyvinvointialueelle koko avustussummasta ja hankkeen hallinnoinnista ja raportoinnista päätettiin 6 500 euron osuus. Avustus tukee alueella heikommassa asemassa olevien ruoka-avun järjestämistä. Hankehakemuksen mukaan hanke on tarkoitus toteuttaa osatoteuttajien työpanoksella vapaaehtoisvoimin, erillisiä työntekijöitä ei ole aikomus palkata, hankkeen hallinnointi ja toteutus tapahtuisi osana hyvinvointialueen eri palvelualueiden työntekijöiden muuta työnkuvaa sekä ostamalla asiantuntijapalvelua muun muassa tilintarkastuskuluihin. Hankkeen koordinointi tapahtuisi kehityspalveluista.

Hankesopimuksessa edellytetään kuntaa nimeämään edustaja ja hänelle varajäsen Etelä-Pohjanmaan alueelliseen ruoka-aputoimijoiden yhteistyöverkostoon. Yhteystiedot on pyydetty ilmoittamaan 31.3.2024 mennessä. Kaupungin johtoryhmä on käsitellyt asiaa ja päättänyt nimetä kaupungin edustajaksi Leena Luomasen ja hänelle varajäseneksi Tuija Hahtokarin. Hanketoimija on lähettänyt Lapuan kaupungille yhteistyösopimus pohjan käsiteltäväksi asian vaatimassa hallinnollisessa elimessä, sekä pyytänyt allekirjoittamaan asiaan liittyvän yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimuksen kohteena on "Varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla" -hanke (VARAPU EP). Sopimus viittaa kunnan kanssa syksyllä 2023 jo laadittuun ja allekirjoitettuun aiesopimukseen hankintayhteistyöstä, jossa myönteisen rahoituspäätöksen myötä on laadittu hankeyhteistyösopimus.

Hallintosäännön 28§:n mukaan lautakunta päättää toimialallaan muihin hankkeisiin kuin yritystoiminnan ja maatalouden kehittämishankkeisiin, kylähankkeisiin ja kylien investointihankkeisiin osallistumisista.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen yhteistyösopimuksen "Varmistetaan ruoka-apu Etelä-Pohjanmaalla" -hankkeen kanssa. Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen, että Lapuan kaupungin edustajana hankkeessa toimii palvelupäällikkö Leena Luomanen ja hänen varajäsenenään ruokapalvelupäällikkö Tuija Hahtokari.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



Tekninen lautakunta, § 53, 12.03.2024

Tekninen lautakunta, § 78, 07.05.2024

§ 78

Kiviristin hulevesilinjan rakentamisen urakoitsijavalinta

LAPDno-2024-162

Tekninen lautakunta, 12.03.2024, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:
Ulpu Viimaluoto
ulpu.viimaluoto@lapua.fi
Kunnallistekniikan suunnittelija

Liitteet

1 Suunnitelmapaketti Rantakatu-Poutuntie-Antilankatu

Rantakatu-Poutuntie-Antilankadun katualueille on laadittu katualueen hulevesisuunnitelmaehdotus. Katualueen hulevesisuunnitelma on ollut yleisesti nähtävillä 13.2 – 5.3.2024 välisen ajan. Kuulutus katualueen hulevesisuunnitelma on julkaistu Lapuan Sanomissa ja kaupungin verkkosivuilla sekä kaupungin virallisella ilmoitustaululla. Asianosaisille on ilmoitettu kirjeitse katualueen hulevesisuunnitelman nähtävillä olosta.

Katualueen hulesuunnitelmista ei jätetty kirjallisia muistutuksia.

Rantakatu-Poutuntie-Antilankadun katualueen hulevesisuunnitelman suunnitelmapaketti liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy Rantakatu-Poutuntie-Antilankadun katualueen hulevesisuunnitelman.

Perustelut:

Maankäyttö- ja rakennuslain 103 i §:n mukaan kunta vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueella. Kunta voi ottaa järjestettäväkseen hulevesien hallinnan muillakin alueilla. Kunnan tulee huolehtia siitä, että ryhdytään tarvittaessa toimenpiteisiin kunnan hulevesijärjestelmän ja vesihuoltolaitoksen hulevesiviemäriverkoston toteuttamiseksi tai hulevesien hallitsemiseksi muulla tavoin.

Maankäyttö- ja rakennuslain 103 l §:n mukaan kunta hyväksyy tarvittaessa hulevesisuunnitelman. Suunnitelmassa esitetään tarpeen mukaan imeytysalueet, kosteikot, ojat, valumavesien reitit, putket ja pumppaamot sekä muut kunnan hulevesijärjestelmään kuuluvat hulevesien hallinnan ratkaisut ja rakenteet. Hulevesisuunnitelma on laadittava siten, että suunnitelmassa otetaan huomioon asemakaava, katusuunnitelma ja yleisten alueiden suunnitelma ja että se täyttää



toimivuuden, turvallisuuden ja viihtyisyyden vaatimukset myös sademäärän ja rankkasateiden lisääntyessä. Suunnitelmaa laadittaessa noudatetaan, mitä 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta kaavaa valmisteltaessa.

Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteen 3 mukaan tekninen lautakunta hyväksyy maankäyttö- ja rakennuslain 103 l §:n mukaisen hulevesisuunnitelman.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tekninen lautakunta, 07.05.2024, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Kiviristin hulevesilinjan rakentamisesta julkaistiin tarjouspyyntö HILMA:ssa (hankintailmoitukset.fi) 9.4.2024. Kyseessä on kokonaisurakka. Urakka on kansallinen hankinta. Urakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja päätoteuttajana. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä, jolloin tarjouspyyntömateriaali oli vapaasti kaikkien pyydettävissä. Tarjouspyyntöaineiston sai jokainen kiinnostunut pyytää vt. kunnallistekniikan päälliköltä ja tarjouspyyntöaineisto toimitettiin sähköpostitse.

Tarjouksen on määräaikaan 26.4.2024 klo 12.00 mennessä jättänyt viisi urakoitsijaa: Juhan Paja Oy, Destia Oy, Kone-Kovera Oy, Maanrakennus Jari Knuuttila Oy ja Tuhkasaari Oy /Tmi Heikki Uitto nimiin perustettava työyhteisöliittymä. Tarjousten avaustilaisuudessa 29.4.2024 todettiin, että tarjoukset ovat tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisia.

Urakkatarjousten hintavertailussa laskettiin yhteishinta tarjouslomakkeen kokonaishinnasta ja vertailuhintalomaketaulukosta muodostuneesta hinnasta. Vertailuhintalomakkeen yksikköhintoja käytetään myös kohteessa lisä- ja muutostöiden kustannusten yksiköinnissä.

Edullisimman vertailuhinnan jättäneen urakoitsijan kanssa käytiin 3.5.2024 selonottoneuvottelu, jossa käytiin läpi tarjouksen sisältö ja edellytykset urakoitsijavalinnalle. Selonottoneuvottelussa varmistettiin myös se, että tarjouspyynnön yksityiskohdat ja muut asiakirjat on ymmärretty oikein. Kiviristin hulevesilinja -hankkeen arvioitu valmistumisaika on syyskuun loppu 2024.

Kiviristin hulevesilinjan rakentamisen kustannukset katetaan investoinnin kustannuspaikalta 091080, Sadevesiviemäroinnit (simpsiönt.).

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta päättää, että Kiviristin hulevesilinjan urakoitsijaksi valitaan tarjouksen vertailuhinnaltaan edullisin tarjoaja. Kiviristin hulevesiverkoston urakoitsijaksi valitaan Destia Oy, jonka tarjoushinta on 288 000 € (alv 0 %) ja vertailuhinta on 299 914,26 €. Tämä päätös ei merkitse urakkasopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Tämä päätös ei merkitse urakkasopimuksen syntymistä, vaan se laaditaan myöhemmin erikseen.



§ 79

Katusuunnitelma / Heinälehdontie

LAPDno-2024-300

Valmistelija / lisätiedot:
Ulpu Viimaluoto
ulpu.viimaluoto@lapua.fi
Kunnallistekniikan suunnittelija

Liitteet

1 Heinälehdontie, asemapiirustus

Liuhtarin kaupunginosassa sijaitseville Heinälehdontielle on laadittu katusuunnitelmaehdotus.

Katusuunnitelmaehdotus on ollut yleisesti nähtävillä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti 8.4-29.4.2024 välisen ajan. Nähtävilläolosta on julkaistu kuulutus Lapuan Sanomat -lehdessä, kaupungin verkkosivuilla ja lähetetty kirje kuulutuksesta asianosallisille.

Katusuunnitelmista ei jätetty muistutuksia.

Liitteenä asemapiirustus.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy yllä mainitun katusuunnitelmaehdotuksen.

Perustelut:

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 41 §:n mukaan katusuunnitelmassa tulee esittää katualueen käyttäminen eri tarkoituksiin sekä kadun sopeutuminen ympäristöön ja vaikutukset ympäristökuvaan, jos se alueen tai rakentamistoimenpiteen luonteen vuoksi on tarpeen. Katusuunnitelmasta tulee käydä ilmi kadun liikennejärjestelyperiaatteet, kuivatus ja sadevesien johtaminen, kadun korkeusasema ja päällystemateriaali sekä tarvittaessa istutukset ja pysyväisluonteiset rakennelmat ja laitteet.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää niistä asioista, jotka lainsäädännön perusteella on määrätty kunnan päätettäväksi silloin, kun on kyse kaduista ja teistä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: Marko Makkonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



§ 80

Vanha Kirkkotie -tiekunnan anomus kaupungin yksityistieavustusten piiriin

LAPDno-2024-366

Valmistelija / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Vanha Kirkkotien tiekunta on 23.4.2024 jättänyt kaupungille anomuksen pääsystä yksityistieavustusten piiriin.

Kaupunki on avustanut järjestäytyneitä yksityistietä, joiden tiedot ovat Maanmittauslaitoksen rekisterissä. Avustettavalla järjestäytyneellä yksityistiellä täytyy olla vähintään yksi pysyvän asutuksen kiinteistö sekä siihen matkaa tien alusta vähintään 300 metriä tai yksityistiellä on vähintään yksi toiminnassa oleva yritys /tuotantolaitos/maataloustila sekä siihen matkaa tien alusta vähintään 300 metriä.

Vanha Kirkkotie on järjestäytynyt yksityistie. Vanha Kirkkotiellä on pysyvää asutusta ja siihen on matkaa 400 metriä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää avustaa Vanha Kirkkotietä pysyvän asutuksen osalta ja ottaa Vanha Kirkkotien yksityisavustusten piiriin. Vuodesta 2024 alkaen Vanha Kirkkotielle myönnetään perusavustukset ja Vanha Kirkkotiellä on mahdollisuus hakea myös muita yksityistieavustuksia. Vanha Kirkkotie luokitellaan 5. luokkaan kuuluvaksi yksityistieksi.

Vanha Kirkkotie on järjestäytynyt yksityistie ja täyttää avustusehdot. Avustuspituus määräytyy asutun piteuden mukaan, jonne on matkaa 400 metriä.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 81

Osayleiskaava / Simpsiönvuoren pohjoisosan osayleiskaava 2040 / Teknisen lautakunnan lausunto

LAPDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi
mirva.korpi@lapua.fi
Tekninen johtaja

Simpsiönvuoren pohjoisosan osayleiskaava 2040 osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on nähtävillä 10.4.-10.5.2024, kaikille avoin yleisötilaisuus on pidetty 24.4.2024 Simpsiön Taivaanpankolla.

Simpsiön osayleiskaavan vireilletulosta ja Simpsiönvuoren pohjoisosan osayleiskaavan 2040 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on pyydetty teknisen lautakunnan lausuntoa.

Lapuan kaupunginhallitus on 9.11.2020 päättänyt yleisaavan laatimisesta Simpsiön alueelle, 2.213 hehtaarin kokoiselle alalle. Yleiskaava on jaettu kahteen osaan, Simpsiönvuoren pohjoisosaan ja Simpsiönvuoren eteläosaan. Simpsiön yleiskaavoitus aloitetaan pohjoisosasta, pinta-ala noin 934 hehtaaria (voi tarkentua kaavoitusprosessin aikana).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelman kuulutus, osallistumis- ja arviointisuunnitelma, Master Plan 2014, Master Plan 2014 raportti sekä Simpsiön luontoselvitys löytyvät kaupungin kotisivuilta osoitteesta:

<https://lapua.fi/wp-content/uploads/2024/04/Osallistumis-ja-arviointisuunnitelma-Simpsonvuoren-pohjoisosa-osayleiskaava-2040-2.pdf>

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Teknisellä lautakunnalla ei ole huomauttamista Simpsiönvuoren pohjoisosan osayleiskaava 2040 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 82

**Talousarvion 2024 toteutuminen 1.1.-31.3.2024, tekninen lautakunta
(neljännesvuosiraportit)**

LAPDno-2024-46

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi Vesala, Mirva Korpi
kirsi.vesala@lapua.fi, mirva.korpi@lapua.fi
Hallintosihteeri, Tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Käyttötalouden toteutuma tammi-maaliskuu 2024, tekla
- 2 Investointien toteutuma tammi-maaliskuu 2024, tekla
- 3 Tavoitteiden toteutuminen 2024 1-3.pdf

Tekninen lautakunta on nettobudjetoinnissa. Talousarvion nettosumma (toimintakate) on kaupunginvaltuustoon nähden sitova. Neljännesvuosittain laadittava raportti viedään tiedoksi myös kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-31.3.2024 käyttötalouden osalta (tilanne 17.4.2024, sisältää sisäiset vuokrat):

Toimintakate	-1.325.000	29%
Toimintakulut	-4.218.000	25%
Toimintatulot	2.280.000	24%
Valmistus omaan käyttöön	73.000	14%

Tarkempi erittely liitteessä.

Käyttötalouden menot ja tulot ovat pääosin toteutuneet budjetoidusti lukuunottamatta vanhan lukion purkukustannuksia,

INVESTOINNIT

Talousarvion 2024 investointien toteutuma 1.1.-31.3.2024 (netto, tilanne 17.4.2024):

Talonrakennus (lisämäärärahat: yläkoulun katon korjaus 650.000 € / kv 5.2.2024 § 5 sekä uimahalli 160.000 €, jäähallin konesuoja 51.000 €, kaupungintalo 7.000 €, paloasema 50.000 €, Honkimetsän keskusvarasto 350.000 € / kv 18.3.2024 § 19)

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
-2.883.000 €	-105.000	4 %



Liikenneväylät (lisämäärärahat: sadevesiviemäri 100.000 € ja liikenneturvallisuuden parantaminen 23.000 € / kv 18.3.2024 § 19)

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
-2 114.000 €	-179.000 €	9 %

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

viheralueet

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
- 435.000 €	- 39.000 €	9 %

ulkoliikuntapaikat

TA24	TOT 3/24	Tot-%
- 461.000 €	0 €	0 %

Vesihuoltolaitos (lisämäärärahat: vesijohtoverkoston saneeraus, Ritamäen vesitorni 75.000 € / kv 5.2.2024 § 4 sekä pumppaamojen saneeraus 103.000 € / kv 18.3.2024 § 19. Ta24 sisältää sis. inv.tuloja 55.000 € kp 96705 Pumppaamon saneeraus)

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
- 913.000 €	-251.000 €	28 %

Kalusto, tekninen toimiala (lisämäärärahat: vesihuoltolaitos kalusto 45.000 €, vss-valmiuskalusto 9.000 € ja liikenneväylät 9.000 € / kv 18.3.2024 § 19)

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
- 536.000 €	-140.000 €	26 %

Tekninen lautakunta yhteensä

TA24	TOT 3/2024	Tot-%
- 7.342.000 €	-714.000 €	10 %

Investointien toteutumisen tarkempi erittely liitteessä.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuma esitetään liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Lautakunta merkitsee teknisen lautakunnan talousarvion 2024 toteutuman ajalta 1.1.-31.3.2024 tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 83

Kaupungin henkilöstön kesälomien keskittäminen vuonna 2024 / ajalle 24.6.-28.7.sekä 10.5.2024

LAPDno-2024-309

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala

kirsi.vesala@lapua.fi

Hallintosihteeri

Kaupunginhallitus on 22.4.2024 päättänyt, että kaupungin henkilöstön kesälomat keskitetään ajalle 24.6.-28.7.2024, jolloin myös ovet pidetään yleisöltä suljettuina. Asiointi on mahdollista etukäteen sopimalla ja postia voi lähettää normaalisti. Kiireellisten asioiden hoitamiseksi järjestetään tarpeellinen päivystys myös kesälomien aikana.

Helatorstain jälkeisenä perjantaina pidetään perinteisesti runsaasti lomia, joten on perusteltua pitää ovet suljettuina myös perjantaina 10.5.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee em. tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 84

Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala

kirsi.vesala@lapua.fi

Hallintosihteeri

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat teknisen toimialan viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja

- Vesihuoltopäällikön kelpoisuusehtojen ja virkanimikkeen muuttaminen vesihuoltoinsinööriksi / 4.4.2024 § 6
- Kunnallistekniikan päällikön kelpoisuusehtojen muuttaminen / 4.4.2024 § 7
- Käyttöoikeusanomus / Lapuan palokuntanaiset ry / 17.4.2024 § 9
- Käyttöoikeusanomukset / Riihipuisto, Lapuan helluntaiseurakunta / 23.4.2024 § 10

Vt. kunnallistekniikan päällikkö

- Puistoleikkipaikkojen peruskorjaus / 4.4.2024 § 12
- Siirrettävien katsomoiden hankinta / 4.4.2024 § 13
- Vesivahinkokorjaustyön hankinta / 5.4.2024 § 14
- Vesivahinkokorjaustyön hankinta / 5.4.2024 § 15
- Anomus tilapäisten mainosten asettamiseen / 24.4.2024 § 16
- Vesivahinkokorjaustyön hankinta / 25.4.2024 § 17
- Jätevesipumppaamoiden pinnansäätölaitteiden ja kiinteistöpumppaamoiden kaukovalvontajärjestelmän hankinta / 25.4.2024 § 18
- Puusepäntien kunnallisteknisten tarvikkeiden hankinta / 26.4.2024 § 19
- Nurmikonleikkausurakointi kesäkaudella 2024 / 2.5.2024 § 20
- Anomus tilapäisten mainosten asettamiseen / 2.5.2024 § 21
- Ajoratamerkinnot 2024 / 3.5.2024 § 22

Palvelupäällikkö

- Liuhtarin päiväkotikiittiö, laite- ja kalustehankinta / 9.4.2024 § 3



Kaupunginpuutarhuri

- Hoitosopimus Liuhtarintie 3 / 17.4.2024 § 1

Kiinteistöpäällikkö

- Ruhan koulun maalämmön muutostyöt, kokonaisurakka / 19.4.2024 § 3
- Urheilutalon liikuntasalin valaistuksen uusiminen led-valoille / 3.5.2024 § 4

Rakennuttajainsinööri

- Lapuan Energia Areenan pääsisäänkäynnin ovien hankinta / 26.4.2024 § 1
- Salaojien ja sadevesijärjestelmän rakentaminen, Hellanmaan koulu / 26.4.2024 § 2

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös

Lautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan, ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



§ 85

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala

kirsi.vesala@lapua.fi

Hallintosihteeri

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

1. Kaupunginhallitus 25.3.2024 § 85: Lapuan kaupungin talouden toteutumamaraportti 1.1.-29.2.2024
2. Kaupunginhallitus 25.3.2024 § 84: Asemakaavan muutoksen ja laajennuksen vireilletulo / 8. Liuhtarin ja 11. Koskikylän kaupunginosat / Suutalan alue
3. Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 102: Rakennusammattimiehen toimen täyttölupa
4. Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 103: Talousarvion 2024 toteutuminen 1.1.-31.3.2024, tekninen lautakunta
5. Kaupunginhallitus 22.4.2024 § 115: Kaavoituspäätös / Asemakaavan muutos / 10. Siirilän kaupunginosa / Kortteli 1030 ja osakortteli 1047 / Tuomiokirkon ympäristö ja Syväojan risteysalue
6. Kaupunginhallitus 22.4.2024 § 116: Tilan 408-404-6-212 osto /
7. Kaupunginhallitus 22.4.2024 § 117: Määräalan osto tilasta 408-405-1-237 /
8. Kaupunginhallitus 22.4.2024 § 132: Kaupungin henkilöstön kesälomien keskittäminen

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



Hallintovalitus

§79

Hallintovalitus

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valitusaika 30 päivää päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua siitä, kun tarkastettu pöytäkirja on julkaistu kaupungin verkkosivuilla.

Valitusviranomainen: Vaasan hallinto-oikeus, Korsholmanpuistokko 43, PL 204, 65101 VAASA

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi, telekopio: 029 564 2760

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valituksen määräpäivänä virka-ajan loppuun klo 16.15 mennessä.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

- Valituksessa on ilmoitettava se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).
- Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
- Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle



ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite (jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle) pykälät

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (270 euroa).



Muutoksenhakukielto

§70, §71, §72, §76, §77, §81, §82, §83, §84, §85

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.



Oikaisuvaatimus

§73, §75, §78

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lapuan kaupunki / Tekninen lautakunta

Poutuntie 8, 62100 LAPUA

puh. 06 438 4111, sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomio- istuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

puh. 029 56 43300, fax 029 564 3314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Sähköinen asiointipalvelu: Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Oikaisuvaatimus

§74, §80

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupunki, tekninen lautakunta, Poutuntie 8, 62100 Lapua

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.